>Paragraf i Prompt

Instrukcja obsługi: Wezwanie do zapłaty

Co dostajesz: konfigurator przedsądowego wezwania do zapłaty, który ustala układ stron i reżim odsetkowy, wykrywa sytuacje szczególne, liczy odsetki odcinkami wraz z rozliczeniem wpłat częściowych i składa gotowe do redakcji pismo z bloków warunkowych.

Wersja: 2.1 · Data wydania: 2.09.2026 · Wydawca: Paragraf i Prompt, radca prawny Alan Kolkowski

1. Dla kogo i do czego

Wezwanie do zapłaty jest asystentem, który pracuje pod Twoim nadzorem. Prowadzi Cię przez zebranie danych, kwalifikację prawną i przygotowanie dokumentu, a Ty decydujesz, co z tego wychodzi na zewnątrz.

Typowe sytuacje, w których się przydaje:

1. **Zaległa faktura w obrocie gospodarczym.** Klient przynosi jedną fakturę albo kilkanaście o różnych terminach. Skill ustala, czy to transakcja handlowa, dobiera właściwy reżim odsetkowy, liczy odsetki osobno dla każdej pozycji i sprawdza, czy przysługuje rekompensata za koszty odzyskiwania należności.
2. **Windykacja wobec konsumenta.** Skill przełącza pismo na prosty język, pilnuje granic dopuszczalnego nacisku i wstawia ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura informacji gospodarczej dopiero wtedy, gdy przesłanki ustawowe są spełnione, a klient realnie zamierza je przekazać.
3. **Sprawa z komplikacją.** Dług częściowo zapłacony, sporny, nabyty w drodze cesji, zabezpieczony poręczeniem, objęty zgłoszonym potrąceniem albo dochodzony od kilku dłużników solidarnych. Skill dokłada właściwy blok treści zamiast pisać pismo od nowa.
4. **Ostatnie pismo przed pozwem.** Skill pokazuje dłużnikowi rachunek ekonomiczny sporu i przygotowuje grunt pod pozew, w tym informację o próbie pozasądowego rozwiązania sporu.

Skill jest przeznaczony dla: radców prawnych, adwokatów i prawników in-house, którzy prowadzą sprawy o zapłatę w obrocie gospodarczym i konsumenckim. Zakładana wiedza prawnicza: pełna, po Twojej stronie. Zakładana wiedza techniczna: żadna, wszystko poniżej jest opisane od zera.

Nie jest to narzędzie dla klienta końcowego. Sprzedajemy je prawnikom, którzy odpowiadają za treść pisma i podpisują je własnym nazwiskiem.

2. Co dokładnie robi, w trzech zdaniach

Wejście: dane stron i ich status, tytuł i kwota należności, terminy i daty wymagalności, historia wpłat i korespondencji, okoliczności szczególne sprawy.

Przetwarzanie: kwalifikacja układu stron i reżimu odsetkowego, sprawdzenie, czy wezwanie jest w ogóle właściwym pismem, wyliczenie odsetek odcinkami wraz z rozliczeniem wpłat według reguł kodeksowych, dobór bloków warunkowych i pism towarzyszących.

Wyjście: gotowe do redakcji wezwanie, tabela wyliczeń z pokazaną metodą, lista pism towarzyszących do przygotowania oraz osobne komunikaty dla prawnika, które do pisma nie trafiają.

---

3. Instalacja krok po kroku

Skill dostajesz jako jeden plik z rozszerzeniem `.skill`, o nazwie `wezwanie-do-zaplaty.skill`. To spakowany folder, nic się nie instaluje w systemie operacyjnym, nie trzeba nic konfigurować ani mieć uprawnień administratora.

Zanim zaczniesz: zapisz plik `.skill` w miejscu, które łatwo odnajdziesz, na przykład w folderze Pobrane albo Dokumenty. Nie zmieniaj rozszerzenia pliku.

3.1. Instalacja w aplikacji Claude (Cowork)

To najprostsza droga i domyślna dla większości kancelarii.

1. Otwórz aplikację Claude na swoim komputerze.
2. Wejdź w **Ustawienia**. Znajdziesz je pod ikoną profilu albo w menu aplikacji.
3. Przejdź do zakładki **Możliwości** (w wersji angielskiej: Capabilities).
4. Znajdź sekcję dotyczącą skilli i kliknij **Save skill**.
5. Otworzy się zwykłe okno wyboru pliku. Wskaż zapisany wcześniej plik `wezwanie-do-zaplaty.skill` i zatwierdź.
6. Skill pojawi się na liście pod nazwą `wezwanie-do-zaplaty`. To znaczy, że jest gotowy.

Jeżeli okno wyboru pliku nie pokazuje pliku `.skill`, przełącz filtr typów plików na wszystkie pliki.

Aktualizacja skilla do nowej wersji: powtarzasz dokładnie te same kroki, wskazując nowy plik. Nowa wersja nadpisuje starą. Nie musisz nic odinstalowywać.

3.2. Instalacja w Claude Code

Ta droga jest dla osób, które pracują w terminalu. Jeżeli nie wiesz, czym jest terminal, pomiń tę sekcję, punkt 3.1 w zupełności wystarczy.

1. Plik `.skill` jest archiwum ZIP. Rozpakuj go.
2. Powstały folder o nazwie `wezwanie-do-zaplaty` przenieś do folderu skilli:
   - Windows: `C:\Users\<TwojaNazwaUżytkownika>\.claude\skills\`
   - macOS i Linux: `~/.claude/skills/` Jeżeli folder `skills` nie istnieje, utwórz go.
3. Po przeniesieniu struktura ma wyglądać tak: `.claude/skills/wezwanie-do-zaplaty/SKILL.md`. Plik `SKILL.md` musi leżeć bezpośrednio w folderze skilla, nie w kolejnym podfolderze o tej samej nazwie. Obok niego ma być folder `references` z siedmioma plikami.
4. Uruchom Claude Code na nowo. Skill zostanie wykryty automatycznie.

Skill przeznaczony tylko dla jednego projektu umieszczasz zamiast tego w folderze `.claude/skills/` wewnątrz tego projektu.

3.3. Sprawdzenie, czy instalacja się udała

Napisz w oknie rozmowy: Jakie masz dostępne skille? Na liście ma się pojawić `wezwanie-do-zaplaty`. Jeżeli go nie ma, wróć do kroku 4 z punktu 3.1 albo zrestartuj aplikację.
